

เป็นการติดต่อคนที่ไม่มีสำนักงานประจำ และไม่ใช้เลขานุการแบบพำเพ็ญเรือ

- วิธีที่สะดวกที่สุด ทาง อี-เมล [pviewarn\(at\)gmail.com](mailto:pviewarn(at)gmail.com) ไม่ต้องใช้กระดาษ และรวดเร็ว ถึงตัวผมแน่
- การนัดประชุมของคณะกรรมการต่างๆ ที่ผมรับใช้อยู่ ในกรณีการติดต่อกับผม อยากขอให้เลิก Fax ไปที่ ศคส. เพราะผมไม่ได้เข้าไปทำงานที่ ศคส. เป็นประจำแล้ว จะมีผลทำให้ผมได้รับเรื่องล่าช้า ขอให้ติดต่อทาง อี-เมลแทน และเอกสารหรือแฟ้มประชุมก็อยากให้ส่งเป็น attached files ทางอี-เมล หรือจะแจ้ง URL และ password ให้ผมเข้าไป download เอกสารเองก็ได้
- เอกสารถึงผมที่ส่งเป็น Fax ไปที่ ศคส. โดยไม่ได้บอกวิธีติดต่อกลับทาง อี-เมล อาจไม่ได้รับการตอบเลย เพราะไม่สะดวกที่จะตอบโดยตัวผมเอง
- หากจำเป็นต้องส่งเอกสาร หรือแฟ้มประชุมจริงๆ ขอให้ส่งทางไปรษณีย์ ไปที่บ้าน
๔๗/๒๑๖ หมู่บ้านลิ่วลี ถ. สุขาประชาสรรค์ ๓
ต. บางพูด อ. ปากเกร็ด จ. นนทบุรี ๑๑๑๒๐
หมายเหตุ

(๑) ที่บ้านผมไม่มีเครื่องรับส่ง Fax

(๒) ย่าส่งโดยวิธี EMS หรือลงทะเบียน เพราะเมื่อบุรุษไปรษณีย์มาส่งและไม่มีคนที่บ้านเซ็นรับ เขาจะแจ้งให้ผมไปรับเองที่ทำการไปรษณีย์ ยิ่งยุ่งยากหนักเข้าไปอีก

หรืออาจให้ messenger เอาไปส่งที่บ้านก็ได้ แต่ที่บ้านอาจไม่มีคนอยู่ ในกรณีเช่นนี้ ให้ฝากไว้ที่ป้อมยามของหมู่บ้าน หรืออาจโทรศัพท์สอบถามก่อน ที่ ๐๒ ๙๖๓ ๒๑๖๓ ว่ามีคนอยู่บ้านหรือไม่ โปรดอย่าใช้โทรศัพท์นี้หลัง ๒๑.๐๐ น. เพราะจะไม่มีคนรับ (หลับแล้ว)

หากเป็นเอกสารที่ไม่ด่วน อาจส่งไปที่

สำนักงานนายกสภามหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา จ. นครปฐม ๗๓๑๗๐

โทรศัพท์ ๐๒ ๘๔๙ ๖๓๓๓

โทรสาร ๐๒ ๘๔๙ ๖๓๑๔

เลขานุการชื่อ คุณโสภภาพรรณ (ลูกหว่า)

- ผมเป็นคนไม่ชอบพูดโทรศัพท์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งระหว่างประชุม จึงไม่นิยมให้เบอร์โทรศัพท์มือถือแก่ใครๆ และโทรศัพท์มือถือก็มักจะปิดหรือเปิดแบบสั้น ซึ่งบางครั้งก็ไม่รู้สีก จึงต้องขอยกยี่ห้อหลายครั้งผมไม่ได้รับโทรศัพท์ที่โทรเข้ามามือถือ

วิธีติดต่อ ศ. นพ. วิจารณ์ พานิช

เขียนโดย วิจารณ์ พานิช

วันจันทร์ที่ 12 สิงหาคม 2013 เวลา 00:00 น. - แก้ไขล่าสุด วันจันทร์ที่ 12 สิงหาคม 2013 เวลา 14:08 น.

๑๐ เม.ย. ๕๑